



АВТОЗАВОДСКАЯ ТЭЦ

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ (ООО «АВТОЗАВОДСКАЯ ТЭЦ»)

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого запроса предложений на оказание
информационно-консультационных / образовательных услуг
сотрудникам ООО «Автозаводская ТЭЦ»

ООО «Автозаводская ТЭЦ» объявляет о проведении открытого запроса предложений в неэлектронном виде на оказание информационно/консультационных услуг сотрудникам ООО «Автозаводская ТЭЦ».

Заказчик: ООО «Автозаводская ТЭЦ», расположенное по адресу: 603004, г.Нижний Новгород, пр.Ленина, д.88, контактные телефоны: (831)243-03-00, доб 1135- Колузатова Юлия Александровна.

Ориентировочная стоимость услуг составляет 300 тыс. руб (без НДС).

Дата оказания услуг: апрель-декабрь 2013г.

Дата подачи предложений: с 10.04.2013 по 17.04.2013 9-00. Предложения, отправленные после указанного срока, к рассмотрению не принимаются. Данное предложение не является публичной офертой о проведении конкурса. ООО «Автозаводская ТЭЦ» оставляет за собой право заключить договор с любым из участников, либо не заключать ни с одним из них.

Подача предложений:

- нарочным платежом по адресу: 603004, г.Нижний Новгород, пр.Ленина, д.88, Колузатовой Юлии Александровне.

- электронным способом по адресу: Koluzatovaja@volgaenergo.ru

Дата подведение итогов открытого запроса предложений: 19.04.2013 9-00

К настоящему письму прилагаются следующие документы, которые являются неотъемлемой частью данного приглашения:

- техническое задание;

- требования к Участникам и требования к документам, подтверждающим соответствие Участника установленным требованиям

Реквизиты службы доверия:

Почтовый адрес: 123022, г. Москва, ул. Рочдельская, д.30, «Служба доверия КБЭ»

Телефон: раб. 495-720-50-16, сот. +7-916-922-76-39.

Электронная почта: kbedoverie@mail.ru

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание информационно-консультационных/образовательных услуг сотрудникам
ООО «Автозаводская ТЭЦ»

1. Требование к месту оказания услуг:

г. Нижний Новгород

2. Требование к сроку оказания услуг:

февраль 2013г. – январь 2014г.

3. Требования к компании, оказывающей информационно-консультационные/образовательные услуги:

Стабильно и динамично-развивающаяся компания с опытом работы на рынке образовательных услуг, осуществляющая лицензируемую деятельность, с командой профессиональных тренеров, имеющих успешный опыт работы в области организации и проведения тренингов, направленных на повышение эффективности работы компании

4. Требования к качеству, организационным возможностям, безопасности услуги, связанные с определением соответствия оказываемой услуги потребностям ООО «Автозаводская ТЭЦ»

- 4.1. Услуги по подготовке и повышению квалификации осуществляются на основании Лицензии Службы по контролю и надзору в сфере образования.
- 4.2. Услуги по подготовке и повышению квалификации рабочих, в т.ч. по профессиям, подконтрольным Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору, предаттестационная подготовка руководителей и специалистов в области промышленной, энергетической безопасности, безопасности гидротехнических сооружений в соответствии с Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору № 37 «О порядке подготовки и аттестации работников организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору». Обучение по экологической безопасности, повышение квалификации специалистов организаций.
- 4.3. Обязательно наличие учебных классов, кабинета Охраны труда и промышленной безопасности, компьютерных классов, тренингового зала и конференц-зала.
- 4.4. Оснащение учебных классов компьютерами, видеопроекторами и наглядными пособиями.
- 4.5. Наличие библиотеки, оснащенной необходимой литературой, видеофильмами, периодическими изданиями, плакатами.
- 4.6. Наличие учебного тренировочного полигона, учебной площадки на производственной базе для производственного обучения рабочих.
- 4.7. Наличие высококвалифицированного персонала (преподавателей), мастеров производственного обучения.
- 4.8. Наличие технической возможности дистанционного обучения.

5. Предмет договора - оказание услуг по подготовке и повышению квалификации работников ООО «Автозаводская ТЭЦ»

- 5.1. оказание услуг по подготовке и повышению квалификации специалистов Заказчика;
- 5.2. оказание услуг по организации и проведению семинаров, совещаний, конференций, комиссий;
- 5.3. оказание услуг в соответствии с заявками на обучение по программам следующей направленности: тарифы и тарифообразование, закупки для энергетических компаний (223-ФЗ), управления персоналом, правовое сопровождение, программное обеспечение и т.д.;
- 5.4. оказание услуг по организации и проведению проектов развития персонала:
 - «Школа технического лидера» - продолжительность 19 календарных дней;
 - «Моя карьера» - продолжительность 10 календарных дней;
 - «7 ступеней управленческого мастерства» - продолжительность 20 календарных дней;
- 5.5. оказание услуг по проведению оценки персонала, с предоставлением обратной связи и организации корпоративных программ развития, по итогам проведенной оценки «Оценка персонала методом «360 градусов» (для руководителей и преемников) – продолжительность опроса – 1 календарный день, обработка результатов – 3-5 календарных дня;
- 5.6. оказание услуг по обучению в дистанционной системе:

курсы СДО на тему: «Стандартизация работ при внедрении современных производственных систем», «Финансы для нефинансовых менеджеров», «Основы современной энергетики», «Управление изменениями», «Управление рисками» - продолжительность 24 календарных дня;

5.7. оказание услуг по организации и проведению обучения развитию производственной системы – продолжительность 23 календарных дня;

5.8. оказание услуг по организации и проведению оценки персонала:

- диагностике личностных и деловых качеств персонала (профессиональное тестирование, личностные опросники);

- оценке потенциала развития по технологии «Ассесмент-центр» - продолжительность 2-3 календарных дня;

5.9. оказание услуг по предоставлению программ, учебных классов, конференц-зала для организации обучения персонала;

5.10. иметь в штате сертифицированных бизнес-тренеров с опытом работы в области: стратегический менеджмент, управление проектами, управление человеческими ресурсами, управление финансами, командообразование, электроэнергетика и т.д.

Наличие у тренеров навыков разработки тренинговых программ под конкретную задачу, опыта по созданию методических материалов.

5.11. наличие успешного опыта сотрудничества с энергетическими предприятиями;

5.12. организация посттренингового обслуживания;

5.13. разработка комплексных программ развития для вновь назначенных руководителей

5.14. проведение тренингов для руководителей по управленческим навыкам и компетенциям

5.15. ориентирование сотрудников на стратегические цели компании (направления или предстоящую задачу);

5.16. снятие сопротивления при изменении в компании (направлении структуры, модели управления и т.п.).

5.17. прочие услуги по проведению и организации корпоративных мероприятий в рамках ОАО «ЕСЭ»;

6. Требования к качеству результатов выполняемых услуг:

6.1. обеспечивать работников на период обучения необходимым помещением, оборудованным рабочим местом, техническими средствами, специальной литературой, программами и т.д.

6.2. выдавать лицам, завершившим курс обучения, документ соответствующего образца;

6.3. информировать об изменениях сроков обучения/отмене групп обучения/изменении количества мест в учебных группах;

6.4. обеспечение выезда тренеров по месту требования;

6.5. рентабельность образовательного обучения;

6.6. разумная стратегия формирования цен на обучения;

6.7. наличие четких, конкретных, измеримых результатов в деятельности компании по итогам обучения

7. Требования к объёмам выполняемых услуг:

Услуги должны быть оказаны своевременно и в полном объёме.

8. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (лота)

Начальная (максимальная) цена договора 300 000 (триста тысяч рублей 00 копеек), без НДС

9. Место предоставления заявок на участие в открытом запросе предложений

Заявки принимаются на бумажном носителе в запечатанном конверте в соответствии с закупочной документацией по адресу: г. Нижний Новгород, ул. Лоскутова, д.1

Директор по персоналу



С.А. Воробьев

Требования к Участникам

Участвовать в данной процедуре комиссионного выбора поставщика может любое юридическое лицо, способное на законных основаниях поставлять требуемую продукцию.

Чтобы претендовать на победу в данной процедуре комиссионного выбора и на право заключения Договора, Участник должен отвечать следующим требованиям:

- а) Участник должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые), управленческой компетентностью, опытом и репутацией;
- б) Участник должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие лицензии на выполнение видов деятельности в рамках Договора);
- в) Участник не должен являться неплатежеспособным или банкротом, находится в процессе ликвидации, на имущество Участника запроса предложений в части, существенной для исполнения договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника запроса предложений не должна быть приостановлена, в отношении него не должно быть возбуждено процедуры банкротства.
- г) У участника должна отсутствовать задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.
- д) Участник должен составлять предложение по форме, установленной в настоящей документации.

При оценке соответствия Участников приводимым здесь требованиям, а также при ранжировке заявок по степени предпочтительности будут приниматься во внимание квалификационные данные (опыт и ресурсы) как самого Участника и его сотрудников, так и квалификационные данные субподрядчиков (соисполнителей).

Требования к документам, подтверждающим соответствие Участника установленным требованиям

В связи с вышеизложенным Участник должен включить в состав Предложения следующие документы, подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям:

- а) заверенную Участником копию свидетельства о внесении записи об Участнике запроса предложений в Единый государственный реестр юридических лиц;
- б) заверенную Участником копию свидетельства о государственной регистрации;
- в) заверенную Участником копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- д) заверенную Участником копию выписки из ЕГРПО (коды Госкомстата);
- е) заверенную Участником копию Устава в действующей редакции;
- ф) заверенные Участником копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего Предложение, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам запроса предложений. Если Предложение подписывается по доверенности, представляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность;
- г) копии балансов вместе с отчетами о прибылях и убытках за два отчетных периода и последний истекший год;

- h) нотариально заверенные копии действующих лицензий на виды деятельности, связанные с выполнением Договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности, на которые Участник обладает лицензией;
- i) нотариально заверенные копии Свидетельств, выданных само-регулируемой организацией (СРО), на разрешение деятельности, связанной с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности, на которые Участник имеет разрешения;
- j) анкету по установленной форме — Анкета Участника (форма 7);
- k) оригинал справки о договорах по выполненным аналогичным по характеру и объему работ по установленной форме – Справка о перечне и годовых объемах выполнения договоров (форма 8);
- l) оригинал справки о материально-технических ресурсах, которые будут использованы в рамках выполнения Договора по установленной форме — Справка о материально-технических ресурсах (форма 9);
- m) оригинал справки о кадровых ресурсах, которые будут привлечены в ходе выполнения Договора, по установленной форме — Справка о кадровых ресурсах (форма 10);
- n) иные документы, которые, по мнению Участника, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.